



**EASYPHARMA**  
CLEAN ROOMS



Via 1° Maggio, 87  
20885 Ronco Briantino (MB) - ITALY  
Tel.: +39-039.6817142  
Fax.: +39-039.6817135  
web: [www.easypharma.com](http://www.easypharma.com)  
Email: [info@easypharma.com](mailto:info@easypharma.com)

Codice Fiscale: 02361520139  
Partita IVA: IT03192670960  
C.C.I.A.A. di MB: 02361520139  
N° meccanografico: MB042815  
R.E.A.: MB1656228  
Capitale Sociale: 100.000,00 € I.V.

# ***CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI***



UNI 10386



## **INTRODUZIONE**

Il presente Codice di Condotta per i fornitori è basato sul modello del Forum Internazionale sulla Condotta Etica Aziendale (International Forum on Business Ethical Conduct, IFBEC<sup>1</sup>) e definisce le regole di condotta e i fondamentali principi pratici che EASYPHARMA S.r.l. si aspetta dai propri fornitori per una gestione responsabile e sostenibile del business che sia conforme ai valori, ai principi e agli standard applicati dall'azienda nello svolgimento della propria attività.

I fornitori sono parte integrante del sistema aziendale di EASYPHARMA e per questo motivo è fondamentale garantire che essi condividano gli stessi valori, principi e standard per promuovere la loro partecipazione, in un'ottica di partnership, all'impegno di EASYPHARMA per un futuro sostenibile.

EASYPHARMA richiede a tutti i Fornitori l'impegno verso pratiche commerciali responsabili e uno sviluppo sostenibile. Ovunque siano ubicati i fornitori, tutte le attività dovranno essere condotte nel rispetto del presente Codice di Condotta.

Ci aspettiamo inoltre che i fornitori diffondano questi principi attraverso la propria catena di fornitura e vadano oltre la mera conformità a leggi e regolamenti con lo scopo di progredire nella responsabilità sociale e ambientale, nonché nell'etica aziendale.

EASYPHARMA opera nel settore della progettazione, produzione e installazione di camere bianche e ambienti a contaminazione controllata, contesti in cui la qualità, la sicurezza e l'affidabilità rivestono un ruolo critico. I prodotti e i servizi forniti trovano applicazione in ambiti altamente regolamentati, quali farmaceutico, biomedicale, elettronico e alimentare, dove anche minime non conformità possono avere impatti significativi.

Per questo motivo, riteniamo essenziale collaborare con fornitori che condividano i nostri valori di eccellenza, responsabilità e integrità, e che siano in grado di garantire standard elevati non solo in termini di qualità tecnica, ma anche di etica, sostenibilità e rispetto delle normative.

Il presente Codice di Condotta definisce quindi i requisiti minimi e le aspettative nei confronti dei fornitori.



---

<sup>1</sup> Forum Internazionale sulla Condotta Etica Aziendale creato dalle aziende associate dell'Aerospace Industries Association of America (AIA) e dall'Aerospace and Defence Industries Association of Europe (ASD) nel 2010 con lo scopo di riunire imprese, governi, organizzazioni internazionali e studiosi per scambiarsi informazioni nell'ambito delle pratiche etiche aziendali e delle tendenze globali tra partecipanti dei vari settori.



## **DIRITTI UMANI E CONDIZIONI DI LAVORO**

I Fornitori devono rispettare i diritti umani sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti umani delle Nazioni Unite e nelle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO).

I Fornitori devono evitare qualsiasi forma di abuso o violazione dei diritti umani.

Tutti i Fornitori si impegnano a:

- ✓ Promuovere e rispettare i diritti umani universalmente riconosciuti nell'ambito delle rispettive sfere di influenza;
- ✓ Assicurare parità di genere, pari opportunità e assenza di discriminazione;
- ✓ Rispettare la dignità, la privacy e i diritti sul lavoro, civili, politici, economici, sociali e culturali di ciascun individuo;
- ✓ Proibire comportamenti, gesti, espressioni che possano costituire minaccia, abuso o sfruttamento;
- ✓ Non utilizzare o dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile;
- ✓ Non ricorrere né sostenere l'utilizzo del lavoro obbligato;
- ✓ Garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre, adottare le misure adeguate e prevenire incidenti e danni alla salute minimizzando le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro e rispettare tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- ✓ Rispettare leggi e regolamenti in materia di libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva;
- ✓ Non attuare o dare sostegno alla discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a etnia, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica;
- ✓ Non utilizzare o dare sostegno o tollerare l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, abuso verbale;
- ✓ Conformarsi all'orario di lavoro previsto dalle leggi vigenti e dalla contrattazione collettiva di categoria;
- ✓ Rispettare la contrattazione collettiva di riferimento anche in relazione al trattamento retributivo riconosciuto.

In particolare:

### **1. Schiavitù moderna, compresi il lavoro forzato, vincolato o coatto**

Tutti i fornitori devono assicurare che il personale operi in condizioni dignitose, senza alcuna forma di sfruttamento, coercizione o abuso.

Ogni lavoro dovrebbe essere assunto dai dipendenti su base volontaria.



Ci aspettiamo che i fornitori rendano disponibile a tutti i dipendenti un contratto scritto in una lingua a loro comprensibile che indichi chiaramente i loro diritti e le loro responsabilità in materia di salari, orari di lavoro, benefit e altre condizioni di lavoro e di impiego.

I fornitori non dovrebbero trattenere alcun documento di identificazione dei dipendenti (passaporti o permessi di lavoro), né distruggere o negare l'accesso a tale documentazione, come condizione per l'assunzione, a meno che non sia richiesto dalla normativa vigente.

I Fornitori non devono addebitare ai dipendenti tasse, costi di assunzione o depositi, direttamente o indirettamente, come condizione preliminare al lavoro. I fornitori devono rispettare il diritto dei lavoratori di terminare il rapporto di lavoro dopo un ragionevole preavviso e di ricevere tutti i compensi dovuti. I fornitori devono rispettare il diritto dei lavoratori di lasciare il luogo di lavoro al termine del turno.

---

## **2. Impiego di lavoro minorile**

I Fornitori sono tenuti a garantire che non venga utilizzato il lavoro minorile nell'esecuzione dei lavori. Il termine "minorile" si riferisce a qualsiasi persona al di sotto della minima età legale per l'impiego nel luogo in cui viene svolto il lavoro e/o dell'età minima lavorativa definita dalla Convenzione 138 dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (International Labour Organization Convention 138 – ILO).

Tutti i lavoratori di età inferiore ai 18 anni devono essere protetti dallo svolgimento di lavori potenzialmente pericolosi o dannosi per la loro salute, il loro sviluppo fisico, mentale, sociale, spirituale o morale.

---

## **3. Contratti di lavoro trasparenti, retribuzioni eque e orari conformi alla normativa vigente**

Ci aspettiamo che i fornitori operino nel rispetto degli standard dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) che regolano le ore di lavoro, di riposo, i giorni massimi di lavoro consecutivi e le ferie annuali. Le ore di lavoro prestate oltre la normale settimana lavorativa devono essere volontarie e i fornitori dovranno garantire un periodo di riposo di almeno 24 ore consecutive ogni sette giorni a tutti i propri dipendenti.

---

## **4. Ambiente di lavoro inclusivo e privo di discriminazioni**

Ci aspettiamo che i fornitori promuovano un ambiente di lavoro diversificato e inclusivo in cui i dipendenti siano trattati con dignità, rispetto ed equità, a prescindere dalla razza, religione, genere, età, origine etnica o nazionale, disabilità, orientamento o preferenza sessuale, stato civile, cittadinanza, preferenza politica o altre caratteristiche personali.



Ci aspettiamo che i fornitori offrano pari opportunità di lavoro ai dipendenti e ai candidati all'impiego senza discriminazione e rispettino tutte le leggi e le normative in materia di non discriminazione.

I fornitori devono assicurare che il personale coinvolto in attività critiche (es. produzione di componenti per ambienti sterili) sia adeguatamente formato e qualificato.

---

## **5. Dialogo sociale e libertà di associazione**

Ci aspettiamo che i Fornitori rispettino il diritto dei lavoratori ad associarsi liberamente e comunicare apertamente con i propri superiori gerarchici in merito alle condizioni di lavoro senza temere molestie, intimidazioni, penalizzazioni, ingerenze o ritorsioni.

I fornitori sono tenuti a riconoscere e rispettare tutti i diritti dei lavoratori ad esercitare legalmente i diritti di libera associazione, compresa l'adesione o meno a qualsiasi associazione di loro scelta nell'ambito del quadro giuridico nazionale appropriato.

---

## **6. Meccanismo disciplinare e di reclamo**

Ci aspettiamo che i fornitori abbiano in essere un processo disciplinare per i dipendenti che affronti i problemi relativi al loro lavoro, alla loro condotta e alle loro assenze. Ci aspettiamo che i fornitori dispongano di un meccanismo di reclamo che consenta ai dipendenti di sollevare un problema o una preoccupazione sul posto di lavoro o di appellarsi ad una decisione disciplinare.

---

## **7. Lavoratori migranti**

Con il termine "lavoratore migrante" si intende una persona che deve essere impegnata, è impegnata o è stata impegnata in un'attività lavorativa remunerata in uno stato di cui non è cittadino. I fornitori devono garantire che i lavoratori migranti siano assunti nel pieno rispetto della legge sull'immigrazione e sul lavoro del Paese ospitante.

---

## **8. Salari e benefit**

Ci aspettiamo che i Fornitori assicurino ai propri dipendenti condizioni, orari di lavoro e compensi economici e normativi tali da garantire condizioni di vita dignitose.

I fornitori devono pagare ai lavoratori almeno il compenso minimo stabilito dalla legge locale e fornire tutti i benefit previsti dalla legge. Oltre al pagamento per le ore di lavoro ordinarie, i lavoratori devono essere retribuiti per gli straordinari con la maggiorazione prevista dalla legge o, nei Paesi in cui tale legge non esiste, almeno pari alla loro retribuzione oraria



ordinaria. I fornitori non devono consentire trattenute sui salari come misura disciplinare né altre trattenute che non siano previste dalla legge nazionale.

---

## **9. Protezione delle informazioni sensibili**

Ci aspettiamo che i Fornitori garantiscano che tutte le informazioni sensibile e riservate siano adeguatamente protette.

I fornitori non devono utilizzare le informazioni per scopi diversi da quelli per i quale sono state fornite, salvo vi sia autorizzazione del soggetto titolare delle informazioni.

I fornitori devono proteggere le informazioni sensibili, riservate e proprietarie di altri, compresi i dati/informazioni personale, dall'accesso, dalla distruzione, dall'uso, dalla modifica e dalla divulgazione non autorizzati, servendosi di procedure e strumenti di sicurezza fisica ed elettronica.



## **SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Nel settore della produzione ed installazione camere bianche, la sicurezza sul lavoro è strettamente connessa anche alla qualità del prodotto.

I fornitori devono quindi:

- ✓ Garantire ambienti di lavoro sicuri e conformi alle normative in materia di salute e sicurezza.
- ✓ Adottare procedure per la gestione dei rischi legati a sostanze chimiche, polveri, particelle e agenti contaminanti.
- ✓ Fornire dispositivi di protezione individuale adeguati.
- ✓ Formare il personale su pratiche operative corrette.
- ✓ Prevenire incidenti che possano compromettere sia la sicurezza dei lavoratori sia l'integrità dei prodotti.
- ✓ Implementare procedure di emergenza e gestione delle anomalie.

### **1. Gestione delle sostanze e dei prodotti chimici**

I fornitori devono rispettare le leggi e le normative vigenti in materia di restrizioni e uso sicuro di sostanze/prodotti chimici e materiali pericolosi.

Ci aspettiamo che i fornitori collaborino con EASYPHARMA per garantire il soddisfacimento dei requisiti dei clienti in relazione ai prodotti e/o ai servizi dei fornitori.

---



## **2. Sviluppo sostenibile di prodotti e processi**

Ci aspettiamo che i Fornitori sostengano attivamente la strategia di Sostenibilità di EASYPHARMA, condividendo un livello ragionevole ed adeguato di informazioni e garantendo il minor impatto ambientale possibile durante il ciclo produttivo, con miglior efficienza nell'uso di energia, acqua e risorse naturali, riducendo al minimo rifiuti e utilizzo di sostanze e/o materiali pericolosi, promuovendo materiali riciclati e gestendo responsabilmente le proprie emissioni atmosferiche.



## **PRINCIPI ETICI AZIENDALI**

I Fornitori devono operare con elevati standard etici, considerando anche la criticità delle applicazioni finali dei prodotti forniti.

### **1. Leggi Anti-corruzione**

Tutti i fornitori di EASYPHARMA si impegnano a operare nel rispetto dei più elevati standard di integrità e trasparenza, rifiutando qualsiasi forma di corruzione, concussione o pratica illecita. È vietato offrire, promettere o accettare pagamenti, regali o altri vantaggi indebiti finalizzati a influenzare decisioni commerciali o ottenere benefici impropri.

Il fornitore garantisce inoltre il rispetto di tutte le normative anti corruzione applicabili e si impegna a segnalare tempestivamente eventuali comportamenti non conformi.

---

### **2. Concorrenza leale e antitrust**

I Fornitori devono rispettare le normative sulla concorrenza, evitando qualsiasi pratica scorretta o collusiva.

Inoltre devono competere basandosi su qualità, innovazione e affidabilità, elementi fondamentali nel settore delle camere bianche.

I Fornitori non devono stipulare accordi formali o informali volti a falsare la concorrenza e tesi a fissare prezzi, colludere, truccare offerte, limitare l'offerta o assegnare/controlare i mercati. I fornitori non devono scambiare informazioni sui prezzi attuali, recenti o futuri con i concorrenti.

I Fornitori non devono partecipare a un cartello o a qualsiasi attività che possa limitare o influenzare illegalmente la concorrenza.

---



### **3. Frode**

I Fornitori non dovranno cercare di ottenere indebiti vantaggi di qualsiasi natura mediante artifici o raggiri, dichiarando il falso consentendo a chiunque li rappresenti di farlo.

Tale condotta fraudolenta include anche l'indebita approvazione di proprietà o informazioni altrui.

---

### **4. Integrità**

Tutti i Fornitori devono garantire trasparenza nelle relazioni commerciali e nelle informazioni fornite.

Inoltre devono mantenere documentazione accurata, completa e verificabile.

---

### **5. Pagamenti di facilitazione**

I fornitori non devono offrire, promettere, eseguire, accettare o accordare pagamenti indebiti di denaro o in qualsiasi altra forma a funzionari della pubblica amministrazione, partiti politici, aspiranti a cariche pubbliche o esponenti di società o enti privati.

Ciò include il divieto dei cosiddetti pagamenti "di facilitazione" intesi ad incentivare o agevolare l'esecuzione di un'azione pubblica, come ad esempio l'ottenimento di un visto o lo sdoganamento di merci, ad eccezione del caso in cui esista un pubblico tariffario per l'erogazione di tali servizi e vengono rilasciare relative attestazioni.

I fornitori non devono offrire pagamenti illeciti o, a loro volta, accettare di ricevere tali pagamenti da clienti, fornitori, agenti, rappresentanti o altre parti. Ci aspettiamo che i fornitori vietino ai loro dipendenti di ricevere, pagare e/o promettere somme di denaro o qualsiasi altra utilità, direttamente o indirettamente, al fine di esercitare un'influenza indebita o un vantaggio improprio.

Questo divieto si applica anche nei territori in cui tali pagamenti non violano le leggi locali.

---

### **6. Conflitto di interessi**

Ci aspettiamo che i fornitori evitino tutte le situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale. Qualora si verificasse un conflitto di interessi effettivo o potenziale, i fornitori dovranno darne immediata notifica a tutti i soggetti interessati, ciò include le situazioni di potenziale conflitto tra EASYPHARMA e gli interessi personale dei fornitori, o di propri parenti o collaboratori.

---



## **7. Omaggi e ospitalità**

Ci aspettiamo che i fornitori competano sulla base delle prestazioni dei propri prodotti e servizi. I fornitori non devono sfruttare lo scambio di omaggi e ospitalità al fine di ottenere un indebito vantaggio. In qualsiasi relazione commerciale, i fornitori devono assicurarsi che l'offerta o la ricezione di qualsiasi omaggio sia consentita dalla normativa vigente, e che, tali scambi, non violino le regole e le procedure interne del destinatario e siano coerenti con le ragionevoli consuetudini e pratiche di mercato. Non devono essere offerti o accettati regali in denaro o mezzi equivalenti.



## **PRINCIPI AMBIENTALI**

Il fornitore si impegna a operare nel rispetto dei principi di tutela ambientale, adottando pratiche volte a ridurre l'impatto delle proprie attività sull'ambiente.

In particolare, promuove l'uso efficiente delle risorse naturali, la riduzione delle emissioni e dei rifiuti, nonché il rispetto delle normative ambientali vigenti. Il fornitore si impegna inoltre a favorire soluzioni sostenibili lungo tutta la catena di fornitura e a contribuire al miglioramento continuo delle proprie performance ambientali.

Le attività devono essere svolte nel rispetto dell'ambiente, tenendo conto dell'impatto energetico e dei materiali utilizzati.

Con riferimento agli aspetti ambientali, i Fornitori sono tenuti ad assicurare un adeguato livello di tutela dell'ambiente in particolare:

- ✓ Rispettare tutte le normative ambientali applicabili;
- ✓ gestire correttamente sostanze chimiche e materiali potenzialmente pericolosi;
- ✓ Favorire l'utilizzo di materiali a basso impatto ambientale e compatibili con i requisiti di pulizia e non contaminazione richiesti dal settore;
- ✓ Promuovere soluzioni innovative per migliorare la sostenibilità lungo tutta la filiera;
- ✓ Ottimizzare la gestione delle risorse energetiche incentivandone il risparmio e privilegiando, quando possibile, fonti rinnovabili;
- ✓ Ottimizzare l'impiego delle risorse idriche favorendone il recupero;
- ✓ Ottimizzare la gestione dei rifiuti favorendone il riuso e il recupero;
- ✓ Trattare, immagazzinare, trasportare, scaricare e smaltire in modo sicuro rifiuti e sottoprodotti;
- ✓ Contenere e ridurre progressivamente le emissioni di agenti contaminanti che impattano sull'aria, l'acqua e il suolo nonché le emissioni di CO2 e altri gas serra.



## **CONFORMITÀ NORMATIVA E REQUISITI DI SETTORE**



I fornitori devono rispettare, in aggiunta a quelle del proprio paese di origine, tutte le leggi e le normative applicabili alla propria attività, comprese le leggi e le normative locali di tutti i paesi in cui si trovano attivamente ad operare.

I fornitori devono:

- ✓ Garantire che prodotti e materiali siano conformi agli standard tecnici richiesti (es. compatibilità con ambienti a contaminazione controllata);
- ✓ Assicurare la conformità a eventuali standard di settore applicabili (es. normative ISO per camere bianche, GMP se richieste dal cliente finale);
- ✓ Fornire documentazione tecnica completa, incluse certificazioni, schede tecniche e dichiarazioni di conformità;
- ✓ Garantire la rintracciabilità dei lotti, ove applicabile e richiesto, e la gestione delle non conformità;
- ✓ Informare tempestivamente in caso di difetti o problemi che possano impattare sulla qualità o sicurezza del prodotto finale.



## **SEGNALAZIONI E MONITORAGGI**

### **1. Gestione dei suggerimenti**

La catena di fornitura è una rete di collaborazione e crescita che deve garantire valore aggiunto al cliente finale ed all'utenza dei beni realizzati da EASYPHARMA. In questo senso è fondamentale garantire un'adeguata partecipazione con il fine di far emergere best practices e suggerimenti in materia di sostenibilità.

EASYPHARMA mette a disposizione di tutti i fornitori un canale per i suggerimenti ed il miglioramento del presente codice etico e delle forme di sostenibilità lungo tutta la catena di fornitura attraverso l'indirizzo mail [sostenibilita@easypharma.com](mailto:sostenibilita@easypharma.com).

### **2. Monitoraggio, audit e miglioramento continuo**

La qualità e l'affidabilità della catena di fornitura sono elementi chiave per garantire valore aggiunto al cliente finale, all'utenza, agli stakeholders ed in generale alla collettività.

Pertanto:

- ✓ L'azienda si riserva il diritto di effettuare audit presso i fornitori, anche focalizzati su aspetti quali qualità, pulizia, processi produttivi e tracciabilità;
- ✓ I fornitori devono collaborare attivamente durante le verifiche e fornire accesso alle informazioni rilevanti;
- ✓ In caso di non conformità, devono essere implementati piani di miglioramento con tempistiche definite;



- ✓ È richiesto un approccio orientato al miglioramento continuo.

EASYPHARMA richiede la collaborazione dei suoi Fornitori durante queste attività di auditing. Qualora da tali controlli o ispezioni dovesse emergere il mancato rispetto del Codice da parte del Fornitore, l'azienda tenterà un dialogo con il Fornitore coinvolto a concordare le necessarie azioni correttive al fine di garantire il pieno rispetto del Codice in tempi brevi. Nel caso in cui non si trovasse un adeguato accordo, EASYPHARMA potrà esercitare il diritto di recedere dall'accordo con il fornitore.



## ACCETTAZIONE E IMPEGNO

L'adesione al presente Codice è condizione essenziale per l'avvio e il mantenimento del rapporto commerciale.

I fornitori si impegnano a:

- ✓ Rispettare i principi qui definiti;
- ✓ Diffondere tali requisiti ai propri dipendenti e subfornitori;
- ✓ Garantire che tutta la filiera sia allineata agli standard richiesti.

### Data e firma

**EASYPHARMA s.r.l.**  
Via 1° Maggio, 87 - 20885 RONCO BRIANTINO (MB)  
Tel. 039/6817142 - Fax. 039/6817135  
Capitale Sociale euro 100.000 i.v.  
C.F. 02361520139 - P.IVA 03192670960  
Iscr. CCIAA di MB e Iscr. REA n. 1898228



**EASYPHARMA**  
CLEAN ROOMS



Via 1° Maggio, 87  
20885 Ronco Briantino (MB) - ITALY  
Tel.: +39-039.6817142  
Fax.: +39-039.6817135  
web: [www.easypharma.com](http://www.easypharma.com)  
Email: [info@easypharma.com](mailto:info@easypharma.com)

Codice Fiscale: 02361520139  
Partita IVA: IT03192670960  
C.C.I.A.A. di MB: 02361520139  
N° meccanografico: MB042815  
R.E.A.: MB1656228  
Capitale Sociale: 100.000,00 € I.V.

# ***SUPPLIER CODE OF CONDUCT***



UNI 10386



## **INTRODUCTION**

This Supplier Code of Conduct is based on the International Forum on Business Ethical Conduct (IFBEC<sup>2</sup>) model and defines the rules of conduct and the fundamental practical principles that EASYPHARMA S.r.l. expects from its suppliers for responsible and sustainable business management that is in line with the values, principles and standards applied by the company in the performance of its business.

Suppliers are a key element of EASYPHARMA's business and it is therefore vital to ensure that they share the same values, principles and standards so as to promote their participation, in a spirit of partnership, in EASYPHARMA's commitment to a sustainable future.

EASYPHARMA requires all Suppliers to commit to responsible business practices and sustainable development. Wherever suppliers are located, all activities must be carried out in accordance with this Code of Conduct.

We also expect suppliers to disseminate these principles throughout their supply chain and to go beyond mere compliance with laws and regulations with the aim of advancing social and environmental responsibility, as well as corporate ethics.

EASYPHARMA deals with the design, production and installation of cleanrooms and controlled contamination environments, areas in which quality, safety and reliability play a critical role. The products and services it supplies are used in highly regulated sectors such as pharmaceutical, biomedical, electronics and food, where even minor non-conformities can have significant impacts.

For this reason, we believe it is essential to work with suppliers who share our values of excellence, responsibility and probity, and who are able to guarantee high standards not only in terms of technical quality, but also in ethics, sustainability and regulatory compliance.

This Code of Conduct therefore defines the minimum requirements and expectations for suppliers.



## **HUMAN RIGHTS AND WORKING CONDITIONS**

---

<sup>2</sup> The International Forum on Business Ethical Conduct was set up in 2010 by member companies of the Aerospace Industries Association of America (AIA) and the Aerospace and Defence Industries Association of Europe (ASD) with the aim of bringing together businesses, governments, international organisations and academics to exchange information on ethical business practices and global trends amongst participants from various sectors.



Suppliers must respect the human rights enshrined in the United Nations Universal Declaration of Human Rights and in the fundamental Conventions of the International Labour Organization (ILO).

Suppliers must avoid any form of abuse or violation of human rights.

All Suppliers must:

- ✓ Promote and respect universally recognised human rights within their respective spheres of influence;
- ✓ Ensure gender equality, equal opportunities and freedom from discrimination;
- ✓ Respect the dignity, privacy and labour, civil, political, economic, social and cultural rights of each individual;
- ✓ Prohibit behaviours, gestures and expressions that could be deemed a threat, abuse or exploitation;
- ✓ Not use or support the use of child labour;
- ✓ Not use or support the use of forced labour;
- ✓ Guarantee a safe and healthy workplace, adopt appropriate measures and prevent accidents and health damage by minimising the causes of danger attributable to the work environment and complying with all provisions of current legislation on Health and Safety at Work;
- ✓ Comply with laws and regulations on freedom of association and the right to collective bargaining;
- ✓ Not engage in or support discrimination in hiring, remuneration, access to training, promotion, dismissal or retirement, based on ethnic origin, social origin, national origin, religion, disability, sex, sexual orientation, trade union membership, political affiliation;
- ✓ Not use, support or tolerate the use of corporal punishment, mental or physical coercion, or verbal abuse;
- ✓ Comply with working hours provided for by current legislation and sector collective bargaining agreements;
- ✓ Comply with the applicable collective bargaining agreement also with regard to remuneration.

Specifically:

### **1. Modern slavery, including forced, debt bonded or compulsory labour**

All suppliers must ensure that personnel operate in dignified conditions, without any form of exploitation, coercion or abuse.

All work should be undertaken by employees on a voluntary basis.

We expect suppliers to make available to all employees a written contract in a language they understand that clearly sets out their rights and responsibilities regarding wages, working hours, benefits and other terms and conditions of employment.

Suppliers should not retain any employee identification documents (passports or work permits), nor destroy or deny access to such documentation, as a condition of employment, unless required by applicable law.

Suppliers must not charge employees fees, recruitment costs or deposits, directly or indirectly, as a prerequisite for employment. Suppliers must respect the right of workers to



terminate their employment subject to reasonable notice and to receive all remuneration due. Suppliers must respect the right of workers to leave the workplace at the end of their shift.

---

## 2. **Use of child labour**

Suppliers are required to ensure that child labour is not used in the performance of their work. The term "child" refers to any person below the minimum legal age for employment in the place where the work is performed and/or the minimum working age defined by International Labour Organization Convention 138 (ILO Convention 138).

All workers under the age of 18 must be protected from performing work that is potentially hazardous or harmful to their health, physical, mental, social, spiritual or moral development.

---

## 3. **Transparent employment contracts, fair wages and hours compliant with current legislation**

We expect suppliers to operate in compliance with the International Labour Organization (ILO) standards governing working hours, rest periods, maximum consecutive working days and annual leave. Hours worked beyond the normal working week must be voluntary and suppliers must guarantee a rest period of at least 24 consecutive hours every seven days to all their employees.

---

## 4. **Inclusive and discrimination-free workplace**

We expect suppliers to promote a diverse and inclusive working environment in which employees are treated with dignity, respect and fairness, regardless of race, religion, gender, age, ethnic or national origin, disability, sexual orientation or preference, marital status, citizenship, political preference or other personal characteristics.

We expect suppliers to offer equal employment opportunities to employees and job applicants without discrimination and to comply with all anti-discrimination laws and regulations.

gulations.

Suppliers must ensure that personnel involved in critical activities (e.g. production of components for sterile environments) are adequately trained and qualified.

---

## 5. **Social dialogue and freedom of association**



We expect Suppliers to respect the right of workers to associate freely and to communicate openly with their line managers regarding working conditions without fear of harassment, intimidation, penalisation, interference or retaliation.

Suppliers are required to recognise and respect all rights of workers to lawfully exercise rights of free association, including membership or non-membership of any association of their choice within the appropriate national legal framework.

---

## **6. Disciplinary and grievance mechanism**

We expect suppliers to have in place a disciplinary process for employees that addresses issues relating to their work, conduct and absences. We expect suppliers to implement a grievance mechanism that allows employees to raise a problem or concern in the workplace or to appeal against a disciplinary decision.

---

## **7. Migrant workers**

The term "migrant worker" refers to a person who is to be, is, or has been engaged in remunerated employment in a state of which they are not a citizen. Suppliers must ensure that migrant workers are hired in full compliance with the immigration and labour laws of the host country.

---

## **8. Wages and benefits**

We expect Suppliers to offer their employees working conditions, hours and economic and regulatory remuneration that guarantee dignified living conditions.

Suppliers must pay workers at least the minimum wage established by local law and provide all benefits required by law. In addition to payment for ordinary working hours, workers must be paid for overtime with the premium pay provided for by law or, in countries where no such law exists, at least equal to their ordinary hourly rate. Suppliers must not permit deductions from wages as a disciplinary measure or any other deductions not provided for by national law.

---

## **9. Protection of sensitive information**

We expect Suppliers to ensure that all sensitive and confidential information is adequately protected.

Suppliers must not use information for purposes other than those for which it was provided, unless there is authorisation from the subject holding the information.



Suppliers must protect the sensitive, confidential and proprietary information of others, including personal data/information, against unauthorised access, destruction, use, modification and disclosure, using physical and electronic security procedures and tools.



## **HEALTH AND SAFETY AT WORK**

In the cleanroom production and installation sector, occupational safety is also closely linked to product quality.

Suppliers must, therefore:

- ✓ Guarantee safe workplaces compliant with health and safety regulations;
- ✓ Adopt procedures for the management of risks related to chemicals, dusts, particles and contaminating agents;
- ✓ Provide adequate personal protective equipment;
- ✓ Train personnel on correct operating practices;
- ✓ Prevent accidents that could compromise both worker safety and product integrity;
- ✓ Implement emergency and fault management procedures.

### **1. Management of chemical substances and products**

Suppliers must comply with current laws and regulations on restrictions and safe use of chemical substances/products and hazardous materials.

We expect suppliers to collaborate with EASYPHARMA to ensure that customer requirements are met in relation to suppliers' products and/or services.

---

### **2. Sustainable development of products and processes**

We expect Suppliers to actively support EASYPHARMA's sustainability strategy, sharing a reasonable and adequate level of information and ensuring the minimum environmental impact during the production cycle, with greater efficiency in the use of energy, water and natural resources, minimising waste and the use of hazardous substances and/or materials, promoting recycled materials and responsibly managing their atmospheric emissions.



## **BUSINESS ETHICAL PRINCIPLES**



Suppliers must work to high ethical standards, also taking into account the critical nature of the end applications of the products supplied.

### 1. **Anti-corruption laws**

All EASYPHARMA suppliers undertake to operate in compliance with the highest standards of probity and transparency, repudiating any form of corruption, extortion or unlawful practice. It is prohibited to offer, promise or accept payments, gifts or other undue advantages aimed at influencing commercial decisions or obtaining improper benefits.

The supplier also guarantees compliance with all applicable anti-corruption regulations and commits to promptly reporting any non-compliant conduct.

---

### 2. **Fair competition and antitrust**

Suppliers must comply with competition regulations, avoiding any unfair or collusive practice.

Furthermore, they must compete based on quality, innovation and reliability, fundamental elements in the cleanroom sector.

Suppliers must not enter into formal or informal agreements aimed at distorting competition and intended to fix prices, collude, rig bids, limit supply or allocate/control markets. Suppliers must not exchange information on current, recent or future prices with competitors.

Suppliers must not participate in a cartel or any activity that may illegally restrict or influence competition.

---

### 3. **Fraud**

Suppliers must not seek to obtain undue advantages of any nature through artifice or deception, making false statements or allowing anyone representing them to do so.

Such fraudulent conduct also includes the unlawful appropriation of others' property or information.

---

### 4. **Probity**

All Suppliers must guarantee transparency in commercial relationships and in the information provided.

Furthermore, they must maintain accurate, complete and verifiable documentation.

---

### 5. **Facilitating payments**



Suppliers must not offer, promise, make, accept or agree to undue payments in cash or in any other form to public officials, political parties, candidates for public office or representatives of private companies or entities.

This includes a prohibition on so-called "facilitating payments" intended to incentivise or facilitate the performance of a public action, such as obtaining a visa or clearing goods through customs, unless there is a public tariff for the provision of such services and corresponding declarations are issued.

Suppliers must not offer unlawful payments or, in turn, accept such payments from customers, suppliers, agents, representatives or other parties. We expect suppliers to prohibit their employees from receiving, paying and/or promising sums of money or any other benefit, directly or indirectly, for the purpose of exercising undue influence or obtaining an improper advantage.

This prohibition applies also in countries where such payments do not violate local laws.

---

## **6. Conflict of interest**

We expect suppliers to avoid all situations of conflict of interest, including potential ones. Should an actual or potential conflict of interest arise, suppliers must give immediate notification to all parties involved; this includes situations of potential conflict between EASYPHARMA and the personal interests of suppliers, or of their relatives or collaborators/staff.

---

## **7. Gifts and hospitality**

We expect suppliers to compete on the basis of the performance of their products and services. Suppliers must not resort to the exchange of gifts and hospitality in order to obtain an undue advantage. In any business relationship, suppliers must ensure that the offering or receiving of any gift is permitted by current legislation, and that such exchanges do not violate the recipient's internal rules and procedures and are consistent with reasonable market customs and practices. Cash gifts or cash equivalents must not be offered or accepted.



## **ENVIRONMENTAL PRINCIPLES**

The supplier undertakes to operate in accordance with the principles of environmental protection, adopting practices aimed at reducing the impact of its activities on the environment.

Specifically, it promotes the efficient use of natural resources, the reduction of emissions and waste, as well as compliance with current environmental regulations. The supplier also



undertakes to promote sustainable solutions throughout the entire supply chain and to contribute to the continuous improvement of its environmental performance.

Activities must be carried out with respect for the environment, taking into account the energy and material impact involved.

As regards environmental aspects, Suppliers are required to ensure an adequate level of environmental protection, in particular:

- ✓ Comply with all applicable environmental regulations;
- ✓ Correctly manage chemical substances and potentially hazardous materials;
- ✓ Promote the use of materials with low environmental impact and that are compatible with the cleanliness and non-contamination requirements of the sector;
- ✓ Promote innovative solutions to improve sustainability throughout the entire supply chain;
- ✓ Optimise the management of energy resources by incentivising savings and favouring renewable sources wherever possible;
- ✓ Optimise the use of water resources, promoting their recovery;
- ✓ Optimise waste management, promoting reuse and recovery;
- ✓ Handle, store, transport, discharge and dispose of waste and by-products in a safe manner;
- ✓ Contain and gradually reduce emissions of contaminating agents impacting the air, water and soil, as well as CO<sub>2</sub> and other greenhouse gas emissions.



## **REGULATORY COMPLIANCE AND SECTOR REQUIREMENTS**

In addition to those of their country of origin, Suppliers must comply with all laws and regulations applicable to their activity, including the local laws and regulations of all countries in which they actively operate.

Suppliers must:

- ✓ Ensure that products and materials comply with the required technical standards (e.g. compatibility with controlled contamination environments);
- ✓ Ensure compliance with any applicable sector standards (e.g. ISO regulations for cleanrooms, GMP if required by the end customer);
- ✓ Provide complete technical documentation, including certifications, technical data sheets and declarations of conformity;
- ✓ Guarantee batch traceability, where applicable and required, and the management of non-conformities;
- ✓ Report promptly in the event of defects or problems that may impact the quality or safety of the final product.





## **REPORTING AND MONITORING**

### **1. Suggestions management**

The supply chain is a network of collaboration and growth that must guarantee added value to the end customer and to the users of the products produced by EASYPHARMA. In this sense, it is essential to ensure adequate participation with the aim of eliciting best practices and suggestions on sustainability.

EASYPHARMA makes available to all suppliers a channel for suggestions and ideas on how to improve this code of ethics and the forms of sustainability throughout the entire supply chain via the email address [sostenibilita@easypharma.com](mailto:sostenibilita@easypharma.com).

---

### **2. Monitoring, audits and continuous improvement**

The quality and reliability of the supply chain are key elements in guaranteeing added value for the end customer, users, stakeholders and the community in general.

Therefore:

- ✓ The company reserves the right to carry out audits at suppliers' premises, also focused on aspects such as quality, cleanliness, production processes and traceability;
- ✓ Suppliers must actively collaborate during inspections and audits and provide access to relevant information;
- ✓ In the event of non-conformities, improvement plans must be implemented with defined timescales;
- ✓ A continuous improvement-oriented approach is required.

EASYPHARMA requires the collaboration of its Suppliers during these auditing activities.

Should such checks or audits bring to light the Supplier's failure to comply with the Code, the company will talk with the Supplier involved to agree on the necessary corrective actions in order to ensure full compliance with the Code within a short timeframe.

Should an appropriate agreement not be reached, EASYPHARMA may exercise the right to withdraw from the agreement with the Supplier.



## ACCEPTANCE AND COMMITMENT

Compliance with this Code is an essential condition for the commencement and maintenance of the business relationship.

Suppliers undertake to:

- ✓ Comply with the principles defined herein;
- ✓ Disseminate these requirements to their employees and sub-suppliers;
- ✓ Ensure that the entire supply chain is aligned with the required standards.

### **Date and signature**

04/05/2026

**EASYPHARMA s.r.l.**

Via 1° Maggio, 87 - 20885 RONCO BRIANTINO (MB)  
Tel. 039/6817142 - Fax. 039/6817135  
Capitale Sociale euro 100.000 i.v.  
C.F. 02361520139 - P.IVA 03192670960  
Iscr. CCIAA di MB e Iscr. REA n. 1656228



**EASYPHARMA**  
CLEAN ROOMS



Via 1° Maggio, 87  
20885 Ronco Briantino (MB) - ITALY  
Tel.: +39-039.6817142  
Fax.: +39-039.6817135  
web: [www.easypharma.com](http://www.easypharma.com)  
Email: [info@easypharma.com](mailto:info@easypharma.com)

Codice Fiscale: 02361520139  
Partita IVA: IT03192670960  
C.C.I.A.A. di MB: 02361520139  
N° meccanografico: MB042815  
R.E.A.: MB1656228  
Capitale Sociale: 100.000,00 € I.V.

# **CÓDIGO DE CONDUCTA PARA PROVEEDORES**



UNI 10386



## **INTRODUCCIÓN**

El presente Código de Conducta para proveedores se basa en el modelo del Foro Internacional sobre Conducta Ética Empresarial (*International Forum on Business Ethical Conduct*, IFBEC<sup>3</sup>). Este Código define las normas de conducta y los principios prácticos fundamentales que EASYPHARMA S.r.l. espera de sus proveedores en aras de una gestión responsable y sostenible del negocio adecuada a los valores, principios y estándares aplicados por la empresa en el desempeño de su actividad.

Los proveedores forman parte integrante del sistema empresarial de EASYPHARMA y por ello es fundamental garantizar que compartan los mismos valores, principios y estándares para promover su participación, de forma colaborativa, en el compromiso de EASYPHARMA con un futuro sostenible.

EASYPHARMA exige a todos los Proveedores un compromiso de prácticas comerciales responsables y de desarrollo sostenible. Dondequiera que estén ubicados los proveedores, todas las actividades deberán llevarse a cabo en cumplimiento del presente Código de Conducta.

Asimismo, esperamos que los proveedores difundan estos principios a través de su cadena de suministro y vayan más allá del mero cumplimiento de leyes y reglamentos con el objetivo de avanzar en la responsabilidad social y medioambiental, así como en la ética empresarial.

EASYPHARMA opera en el sector del diseño, la producción y la instalación de salas blancas y entornos de contaminación controlada, contextos en los que la calidad, la seguridad y la fiabilidad desempeñan un papel crítico. Los productos y servicios suministrados encuentran aplicación en sectores altamente regulados, tales como el farmacéutico, el biomédico, el electrónico y el alimentario, donde incluso pequeñas disconformidades pueden tener repercusiones significativas.

Por este motivo, consideramos esencial colaborar con proveedores que compartan nuestros valores de excelencia, responsabilidad e integridad, y que sean capaces de garantizar altos estándares no solo en términos de calidad técnica, sino también de ética, sostenibilidad y cumplimiento normativo.

El presente Código de Conducta define, por tanto, los requisitos mínimos y las expectativas con respecto a los proveedores.



---

<sup>3</sup> Foro Internacional sobre Conducta Ética Empresarial creado por las empresas asociadas de la Aerospace Industries Association of America (AIA) y la Aerospace and Defence Industries Association of Europe (ASD) en 2010 con el objetivo de reunir a empresas, gobiernos, organizaciones internacionales y académicos para intercambiar información en el ámbito de las prácticas éticas empresariales y las tendencias mundiales entre participantes de diversos sectores.



## **DERECHOS HUMANOS Y CONDICIONES LABORALES**

Los Proveedores deben respetar los derechos humanos consagrados en la Declaración Universal de Derechos Humanos de las Naciones Unidas y en los Convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).

Los Proveedores deben evitar cualquier forma de abuso o violación de los derechos humanos.

Todos los Proveedores se comprometen a:

- ✓ Promover y respetar los derechos humanos universalmente reconocidos en sus respectivas esferas de influencia.
- ✓ Garantizar la igualdad de género, de oportunidades y la ausencia de discriminación.
- ✓ Respetar la dignidad, la privacidad y los derechos laborales, civiles, políticos, económicos, sociales y culturales de cada individuo.
- ✓ Prohibir comportamientos, gestos y expresiones que puedan constituir amenaza, abuso o explotación.
- ✓ No recurrir al trabajo infantil ni apoyar su uso.
- ✓ No recurrir ni apoyar el uso del trabajo forzado.
- ✓ Garantizar un lugar de trabajo seguro y saludable, adoptar las medidas adecuadas y prevenir accidentes y daños a la salud minimizando las causas de peligro imputables al entorno de trabajo y respetando todo lo previsto en la normativa vigente en materia de Salud y Seguridad en el Trabajo.
- ✓ Respetar las leyes y los reglamentos en materia de libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva.
- ✓ No llevar a cabo ni apoyar la discriminación en la contratación, la remuneración, el acceso a la formación, la promoción, el despido o la jubilación, por razón de etnia, casta, origen nacional, religión, discapacidad, sexo, orientación sexual, afiliación sindical o política.
- ✓ No utilizar, apoyar o tolerar el uso de castigos corporales, coacción mental o física, ni abusos verbales.
- ✓ Ajustarse al horario de trabajo previsto por la legislación vigente y por el convenio colectivo sectorial.
- ✓ Respetar el convenio colectivo de referencia también en relación con el tratamiento retributivo reconocido.

En concreto:

### **3. Esclavitud moderna, incluido el trabajo forzado, en condiciones de servidumbre o el trabajo coaccionado**

Todos los proveedores deben garantizar que el personal trabaje en condiciones dignas, sin ninguna forma de explotación, coacción o abuso.



Todo trabajo debería ser asumido por los empleados de forma voluntaria.

Esperamos que los proveedores pongan a disposición de todos los empleados un contrato escrito en un idioma que comprendan, que indique claramente sus derechos y responsabilidades en materia de salarios, horarios de trabajo, beneficios y otras condiciones laborales y de empleo.

Los proveedores no deberían retener ningún documento de identificación de los empleados (pasaportes o permisos de trabajo), ni destruir o denegar el acceso a dicha documentación, como condición de empleo, a menos que la normativa vigente lo exija.

Los proveedores no deben cargar a los empleados tasas, costes de contratación o depósitos, directa o indirectamente, como condición previa al empleo. Los proveedores deben respetar el derecho de los trabajadores a poner fin a la relación laboral tras un preaviso razonable y a recibir todas las remuneraciones devengadas. Los proveedores deben respetar el derecho de los trabajadores a abandonar el lugar de trabajo al finalizar su turno.

---

#### **4. Empleo de trabajo infantil**

Los Proveedores están obligados a garantizar que no se utilice trabajo infantil en la ejecución de los trabajos. El término «infantil» hace referencia a cualquier persona que se encuentre por debajo de la edad mínima legal de empleo en el lugar donde se realiza el trabajo y/o de la edad mínima laboral definida por el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo (Convenio OIT 138).

Todos los trabajadores menores de 18 años deben estar protegidos frente a la realización de trabajos potencialmente peligrosos o perjudiciales para su salud, su desarrollo físico, mental, social, espiritual o moral.

---

#### **5. Contratos laborales transparentes, retribuciones justas y horarios conformes a la normativa vigente**

Esperamos que los proveedores operen en cumplimiento de los estándares de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) que regulan las horas de trabajo, el descanso, los días máximos de trabajo consecutivos y las vacaciones anuales. Las horas de trabajo prestadas más allá de la semana laboral normal deben ser voluntarias y los proveedores deberán garantizar un período de descanso de al menos 24 horas consecutivas cada siete días a todos sus empleados.

---

#### **6. Entorno de trabajo inclusivo y sin discriminaciones**

Esperamos que los proveedores promuevan un entorno de trabajo diverso e inclusivo en el que los empleados sean tratados con dignidad, respeto y equidad, con independencia de la raza, la religión, el género, la edad, el origen étnico o nacional, la discapacidad, la orientación



o preferencia sexual, el estado civil, la nacionalidad, la preferencia política u otras características personales.

Esperamos que los proveedores ofrezcan igualdad de oportunidades de empleo a los trabajadores y a los candidatos al empleo sin discriminación y que respeten todas las leyes y normativas en materia de no discriminación.

Los proveedores deben garantizar que el personal involucrado en actividades críticas (p.ej. producción de componentes para entornos estériles) esté adecuadamente formado y cualificado.

---

## **7. Diálogo social y libertad de asociación**

Esperamos que los Proveedores respeten el derecho de los trabajadores a asociarse libremente y a comunicarse de forma abierta con sus superiores jerárquicos respecto a las condiciones laborales sin temor a acoso, intimidación, penalización, injerencia o represalias. Los proveedores están obligados a reconocer y respetar todos los derechos de los trabajadores a ejercer legalmente los derechos de libre asociación, incluida la adhesión o no a cualquier asociación de su elección en el marco jurídico nacional apropiado.

---

## **8. Mecanismo disciplinario y de reclamación**

Esperamos que los proveedores dispongan de un proceso disciplinario para los empleados que aborde los problemas relativos a su trabajo, su conducta y sus ausencias. Esperamos que los proveedores dispongan de un mecanismo de reclamación que permita a los empleados plantear un problema o una preocupación en el lugar de trabajo o apelar contra una decisión disciplinaria.

---

## **9. Trabajadores migrantes**

Con el término «trabajador migrante» se designa a una persona que debe ser, está siendo o ha sido empleada en una actividad laboral remunerada en un Estado del que no es ciudadana. Los proveedores deben garantizar que los trabajadores migrantes sean contratados en pleno cumplimiento de la legislación de inmigración y laboral del país de acogida.

---

## **10. Salarios y beneficios**

Esperamos que los Proveedores aseguren a sus empleados condiciones laborales, horarios y remuneraciones económicas y normativas tales que garanticen condiciones de vida dignas.



Los proveedores deben pagar a los trabajadores al menos la remuneración mínima establecida por la legislación local y proporcionar todos los beneficios previstos por la ley. Además del pago por las horas de trabajo ordinarias, los trabajadores deben ser retribuidos por las horas extraordinarias con el recargo previsto por la ley o, en los países donde no exista tal ley, al menos igual a su remuneración horaria ordinaria. Los proveedores no deben permitir deducciones salariales como medida disciplinaria ni otras deducciones no previstas por la legislación nacional.

## **11. Protección de la información sensible**

Esperamos que los Proveedores garanticen que toda la información sensible y confidencial esté adecuadamente protegida.

Los proveedores no deben utilizar la información para fines distintos de aquellos para los que fue proporcionada, salvo que exista autorización del sujeto titular de la información.

Los proveedores deben proteger la información sensible, confidencial y propiedad de terceros, incluidos los datos y la información personal, frente al acceso, la destrucción, el uso, la modificación y la divulgación no autorizados, utilizando procedimientos y herramientas de seguridad física y electrónica.



## **SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**

En el sector de la producción e instalación de salas blancas, la seguridad en el trabajo está también estrechamente vinculada a la calidad del producto.

Los proveedores deben por tanto:

- ✓ Garantizar entornos de trabajo seguros y conformes a las normativas en materia de salud y seguridad.
- ✓ Adoptar procedimientos para la gestión de los riesgos relacionados con sustancias químicas, polvos, partículas y agentes contaminantes.
- ✓ Proporcionar equipos de protección individual adecuados.
- ✓ Formar al personal en prácticas operativas correctas.
- ✓ Prevenir accidentes que puedan comprometer tanto la seguridad de los trabajadores como la integridad de los productos.
- ✓ Implementar procedimientos de emergencia y gestión de anomalías.

## **8. Gestión de sustancias y productos químicos**



Los proveedores deben respetar las leyes y normativas vigentes en materia de restricciones y uso seguro de sustancias/productos químicos y materiales peligrosos.

Esperamos que los proveedores colaboren con EASYPHARMA para garantizar la satisfacción de los requisitos de los clientes en relación con los productos y/o servicios de los proveedores.

---

## **9. Desarrollo sostenible de productos y procesos**

Esperamos que los Proveedores apoyen activamente la estrategia de Sostenibilidad de EASYPHARMA, compartiendo un nivel razonable y adecuado de información y garantizando el menor impacto ambiental posible durante el ciclo productivo, apostando por la eficiencia en el uso de energía, agua y recursos naturales, reduciendo al mínimo los residuos y el uso de sustancias y/o materiales peligrosos, promoviendo materiales reciclados y gestionando de manera responsable sus emisiones atmosféricas.



## **PRINCIPIOS ÉTICOS EMPRESARIALES**

Los Proveedores deben operar con elevados estándares éticos, teniendo también en cuenta la criticidad de las aplicaciones finales de los productos suministrados.

### **10. Leyes anticorrupción**

Todos los proveedores de EASYPHARMA se comprometen a operar en cumplimiento de los más elevados estándares de integridad y transparencia, rechazando cualquier forma de corrupción, concusión o práctica ilícita. Está prohibido ofrecer, prometer o aceptar pagos, regalos u otras ventajas indebidas destinadas a influir en decisiones comerciales u obtener beneficios impropios.

El proveedor garantiza asimismo el cumplimiento de todas las normativas anticorrupción aplicables y se compromete a notificar de inmediato cualquier comportamiento no conforme.

---

### **11. Competencia leal y normativa antitrust**

Los Proveedores deben respetar las normativas sobre competencia, evitando cualquier práctica desleal o colusoria.

Además, deben competir basándose en la calidad, la innovación y la fiabilidad, elementos fundamentales en el sector de las salas blancas.



Los Proveedores no deben celebrar acuerdos formales o informales destinados a falsear la competencia y tendentes a fijar precios, practicar la colusión, manipular ofertas, limitar la oferta o asignar/controlar los mercados. Los proveedores no deben intercambiar información sobre precios actuales, recientes o futuros con los competidores.

Los Proveedores no deben participar en un cártel ni en ninguna actividad que pueda restringir o influir ilegalmente en la competencia.

---

## 12. **Fraude**

Los Proveedores no deberán intentar obtener ventajas indebidas de cualquier naturaleza mediante artificios o engaños, realizando declaraciones falsas o permitiendo que quienes los representen lo hagan.

Dicha conducta fraudulenta incluye también la apropiación indebida de bienes o información ajenos.

---

## 13. **Integridad**

Todos los Proveedores deben garantizar transparencia en las relaciones comerciales y en la información proporcionada.

Además, deben mantener documentación precisa, completa y verificable.

---

## 14. **Pagos de facilitación**

Los proveedores no deben ofrecer, prometer, efectuar, aceptar ni acordar pagos indebidos en dinero o en cualquier otra forma a funcionarios de la administración pública, partidos políticos, aspirantes a cargos públicos o representantes de empresas o entidades privadas. Esto incluye la prohibición de los denominados pagos «de facilitación» destinados a incentivar o facilitar la realización de una acción pública, como por ejemplo la obtención de un visado o el despacho aduanero de mercancías, salvo que exista una tarifa pública para la prestación de dichos servicios y se expidan las correspondientes acreditaciones.

Los proveedores no deben ofrecer pagos ilícitos ni, a su vez, aceptar recibir dichos pagos de clientes, proveedores, agentes, representantes u otras partes. Esperamos que los proveedores prohíban a sus empleados recibir, pagar y/o prometer sumas de dinero o cualquier otra utilidad, directa o indirectamente, con el fin de ejercer una influencia indebida o una ventaja impropia.



Esta prohibición se aplica también en los territorios en que dichos pagos no vulneren las leyes locales.

---

## 15. **Conflicto de intereses**

Esperamos que los proveedores eviten todas las situaciones de conflicto de intereses, incluso las potenciales. En caso de producirse un conflicto de intereses real o potencial, los proveedores deberán notificarlo inmediatamente a todas las partes interesadas; esto incluye las situaciones de conflicto potencial entre EASYPHARMA y los intereses personales de los proveedores, o de sus familiares o colaboradores.

---

## 16. **Regalos y atenciones**

Esperamos que los proveedores compitan basándose en el rendimiento de sus productos y servicios. Los proveedores no deben aprovechar el intercambio de regalos y atenciones con el fin de obtener una ventaja indebida. En cualquier relación comercial, los proveedores deben asegurarse de que el ofrecimiento o la recepción de cualquier obsequio esté permitido por la normativa vigente, y que dichos intercambios no vulneren las normas y procedimientos internos del destinatario y sean coherentes con las costumbres y prácticas de mercado razonables. No deben ofrecerse ni aceptarse regalos en metálico o equivalentes.



## **PRINCIPIOS MEDIOAMBIENTALES**

El proveedor se compromete a operar en cumplimiento de los principios de protección medioambiental, adoptando prácticas encaminadas a reducir el impacto de sus actividades en el medioambiente.

En particular, promueve el uso eficiente de los recursos naturales, la reducción de las emisiones y los residuos, así como el cumplimiento de las normativas medioambientales vigentes. El proveedor se compromete asimismo a favorecer soluciones sostenibles a lo largo de toda la cadena de suministro y a contribuir a la mejora continua de su desempeño medioambiental.

Las actividades deben llevarse a cabo con respeto al medioambiente, teniendo en cuenta el impacto energético y de los materiales utilizados.

En lo referente a los aspectos medioambientales, los Proveedores están obligados a garantizar un nivel adecuado de protección del medioambiente, en particular:

- ✓ Respetar todas las normativas medioambientales aplicables.
- ✓ Gestionar correctamente las sustancias químicas y los materiales potencialmente peligrosos.



- ✓ Favorecer el uso de materiales de bajo impacto medioambiental y compatibles con los requisitos de limpieza y no contaminación exigidos por el sector.
- ✓ Promover soluciones innovadoras para mejorar la sostenibilidad a lo largo de toda la cadena de suministro.
- ✓ Optimizar la gestión de los recursos energéticos incentivando su ahorro y privilegiando, cuando sea posible, las fuentes renovables.
- ✓ Optimizar el empleo de los recursos hídricos favoreciendo su recuperación.
- ✓ Optimizar la gestión de los residuos favoreciendo su reutilización y valorización.
- ✓ Tratar, almacenar, transportar, descargar y eliminar de forma segura los residuos y subproductos.
- ✓ Contener y reducir progresivamente las emisiones de agentes contaminantes que impacten en el aire, el agua y el suelo, así como las emisiones de CO2 y otros gases de efecto invernadero.



## **CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y REQUISITOS SECTORIALES**

Los proveedores deben respetar, además de las de su país de origen, todas las leyes y normativas aplicables a su actividad, incluidas las leyes y normativas locales de todos los países en los que operen activamente.

Los proveedores deben:

- ✓ Garantizar que los productos y materiales responden a los estándares técnicos requeridos (p.ej. compatibilidad con entornos de contaminación controlada).
- ✓ Asegurar la conformidad con cualesquiera estándares sectoriales aplicables (p.ej. normativas ISO para salas blancas, BPF si las exige el cliente final).
- ✓ Proporcionar documentación técnica completa, incluidas certificaciones, fichas técnicas y declaraciones de conformidad.
- ✓ Garantizar la trazabilidad de los lotes, cuando sea aplicable y requerido, y la gestión de las disconformidades.
- ✓ Informar de inmediato en caso de defectos o problemas que puedan afectar a la calidad o seguridad del producto final.



## **COMUNICACIONES Y SEGUIMIENTO**

### **3. Gestión de sugerencias**

La cadena de suministro es una red de colaboración y crecimiento que debe garantizar valor añadido al cliente final y a los usuarios de los bienes producidos por EASYPHARMA. En este



sentido, es fundamental garantizar una participación adecuada con el fin de poner de manifiesto las mejores prácticas y sugerencias en materia de sostenibilidad.

EASYPHARMA pone a disposición de todos los proveedores un canal para las sugerencias y la mejora del presente código ético y de las formas de sostenibilidad a lo largo de toda la cadena de suministro a través de la dirección de correo electrónico [sostenibilita@easypharma.com](mailto:sostenibilita@easypharma.com).

#### 4. **Seguimiento, auditoría y mejora continua**

La calidad y la fiabilidad de la cadena de suministro son elementos clave para garantizar valor añadido al cliente final, a los usuarios, a las partes interesadas y a la colectividad en general.

Por tanto:

- ✓ La empresa se reserva el derecho a realizar auditorías en las instalaciones de los proveedores, enfocadas también en aspectos como la calidad, la limpieza, los procesos productivos y la trazabilidad.
- ✓ Los proveedores deben colaborar activamente durante las verificaciones y facilitar el acceso a la información pertinente.
- ✓ En caso de detectarse disconformidades, deben implementarse planes de mejora con plazos definidos.
- ✓ Se requiere un enfoque orientado a la mejora continua.

EASYPHARMA requiere la colaboración de sus Proveedores durante estas actividades de auditoría. Si de dichos controles o inspecciones resultara el incumplimiento del Código por parte del Proveedor, la empresa intentará entablar un diálogo con el Proveedor implicado para acordar las medidas correctoras necesarias con el fin de garantizar el pleno cumplimiento del Código en breve plazo.

En el caso de que no se alcanzara un acuerdo adecuado, EASYPHARMA podrá ejercer el derecho a rescindir el acuerdo con el proveedor.





## ACEPTACIÓN Y COMPROMISO

La adhesión al presente Código es condición esencial para el inicio y el mantenimiento de la relación comercial.

Los proveedores se comprometen a:

- ✓ Respetar los principios aquí definidos.
- ✓ Difundir estos requisitos entre sus empleados y subproveedores.
- ✓ Garantizar que toda la cadena de suministro esté alineada con los estándares requeridos.

## Fecha y firma

04/05/2026

**EASYPHARMA s.r.l.**  
Via 1° Maggio, 87 - 20885 RONCO BRIANTINO (MB)  
Tel. 039/6817142 - Fax. 039/6817135  
Capitale Sociale euro 100.000 i.v.  
C.F. 02361520139 - P.IVA 03192670960  
Iser. C.C.I.A.A. di MB e Iser. REA n. 1099228



**EASYPHARMA**  
CLEAN ROOMS



Via 1° Maggio, 87  
20885 Ronco Briantino (MB) - ITALY  
Tel.: +39-039.6817142  
Fax.: +39-039.6817135  
web: [www.easypharma.com](http://www.easypharma.com)  
Email: [info@easypharma.com](mailto:info@easypharma.com)

Codice Fiscale: 02361520139  
Partita IVA: IT03192670960  
C.C.I.A.A. di MB: 02361520139  
N° meccanografico: MB042815  
R.E.A.: MB1656228  
Capitale Sociale: 100.000,00 € I.V.

# **CODE DE CONDUITE À DESTINATION DES FOURNISSEURS**



UNI 10386



## **INTRODUCTION**

Le présent Code de Conduite destiné aux fournisseurs de l'entreprise se base sur le modèle du Forum International sur les Conduites Éthiques dans le domaine des Affaires (IFBEC en anglais) pour : «International Forum on Business Ethical Conduct»<sup>4</sup>. Il définit les règles de conduite et les principes pratiques fondamentaux qu'EASYPHARMA S.A.R.L. attend de ses fournisseurs dans le cadre d'une gestion responsable et durable de l'entreprise qui soit conforme aux valeurs, principes et normes appliqués par l'entreprise dans l'exercice de ses activités.

Les fournisseurs constituent une partie intégrante du système d'entreprise d'EASYPHARMA et, de ce fait, il est essentiel de veiller à ce qu'ils partagent les mêmes valeurs, principes et qu'ils appliquent les mêmes normes afin de promouvoir leur participation, dans une optique de partenariat, à l'engagement d'EASYPHARMA en faveur d'un avenir durable.

EASYPHARMA exige de tous les fournisseurs un engagement les portant à adopter des pratiques commerciales responsables et contribuant à une démarche de développement durable. Quel que soit l'endroit où interviennent les fournisseurs, toutes leurs activités doivent être menées dans le respect du présent Code de Conduite.

Nous attendons également des fournisseurs qu'ils diffusent ces principes tout au long des étapes de leur chaîne d'approvisionnement et qu'ils aillent au-delà de la simple conformité aux lois et réglementations afin d'aller de l'avant en matière de responsabilité sociale et environnementale, ainsi qu'en matière d'éthique des affaires.

EASYPHARMA opère dans le secteur de la conception, de la production et de l'installation de salles blanches et d'environnements à contamination contrôlée, où la qualité, la sécurité et la fiabilité jouent un rôle prépondérant. Les produits et services fournis trouvent leur application dans des domaines hautement réglementés, tels que les secteurs pharmaceutiques, le domaine biomédical, l'électronique et les produits alimentaires, où des défauts de conformité y compris minimes peuvent avoir des incidences importantes.

De ce fait, nous estimons essentiel de collaborer avec des fournisseurs qui partagent nos valeurs d'excellence, de responsabilité et d'intégrité, et qui sont en mesure de garantir un niveau d'exigences élevé, non seulement en termes de qualité technique, mais aussi d'éthique, de durabilité et de respect des réglementations.

Le présent Code de Conduite définit donc les exigences minimales et les attentes vis-à-vis de nos fournisseurs.



---

<sup>4</sup> Forum International sur les Conduites Éthiques dans le domaine des Affaires (IFBEC en anglais) pour : « International Forum on Business Ethical Conduct » créé par l'Association Européenne des Industries Aérospatiales (ASD en anglais) en 2010 dans le but de regrouper des entreprises, des gouvernements, des organisations internationales et des chercheurs pour échanger des informations sur les pratiques éthiques des entreprises et les tendances internationales entre les participants des différents secteurs.



## **DROITS HUMAINS ET CONDITIONS DE TRAVAIL**

Les fournisseurs doivent respecter les droits humains énoncés dans la Déclaration universelle des droits de l'homme des Nations Unies et dans les Conventions fondamentales de l'Organisation internationale du Travail (OIT).

Les fournisseurs doivent éviter toute forme d'abus ou de violation des droits humains.

Tous les fournisseurs s'engagent à :

- ✓ Promouvoir et respecter les droits humains universellement reconnus dans leurs sphères d'influence respectives ;
- ✓ Garantir l'égalité des sexes, l'égalité des chances et l'absence de discrimination ;
- ✓ Respecter la dignité, la vie privée et les droits au travail, civils, politiques, économiques, sociaux et culturels de chaque personne ;
- ✓ Interdire les comportements, gestes, expressions susceptibles de constituer une menace, un abus ou participer d'un comportement relevant de l'exploitation ;
- ✓ Ne pas faire appel à, ou favoriser le travail des enfants ;
- ✓ Ne pas recourir ou favoriser l'utilisation du travail forcé ;
- ✓ S'assurer de mettre à disposition un environnement de travail sûr et sain, adopter des mesures appropriées et prévenir les accidents et les atteintes à la santé en minimisant les causes de danger imputables à l'environnement de travail. En ce sens, on s'engagera à respecter toutes les dispositions de la législation en vigueur en matière de santé et de sécurité au travail ;
- ✓ Respecter les lois et réglementations en matière de liberté d'association et de droit à la négociation collective ;
- ✓ Ne pas pratiquer ni favoriser les pratiques de discrimination à l'embauche, en matière de rémunération, d'accès à la formation, de promotion, de licenciement ou de droit à la retraite, fondée sur l'ethnie, le milieu social, l'origine nationale, la religion, le handicap, le sexe, l'orientation sexuelle, l'appartenance syndicale, ou l'affiliation politique ;
- ✓ Ne pas utiliser, encourager ou tolérer le recours à des châtiments corporels, actes de coercition psychologique ou physique, ou l'utilisation de violences verbales ;
- ✓ Se conformer aux horaires de travail prévus par la législation en vigueur et par la Convention collective de branche ;
- ✓ Se conformer à la Convention collective de référence, y compris en matière de traitement salarial garanti.

En particulier concernant :

### **17. L'esclavage moderne, y compris le travail forcé, contraint ou lié**

Tous les fournisseurs doivent s'assurer que le personnel travaille dans des conditions dignes, sans aucune forme d'exploitation, de coercition ou d'abus.

La prise de tout poste de travail par un salarié ne devrait intervenir que sur une base volontaire uniquement.



Nous attendons des fournisseurs qu'ils mettent à la disposition de tous les employés un contrat écrit dans une langue qu'ils comprennent et qui indique clairement leurs droits et responsabilités en matière de salaires, d'horaires de travail, d'avantages sociaux et autres conditions de travail et d'emploi.

Les fournisseurs ne doivent pas conserver de documents d'identification appartenant aux employés (passeports ou permis de travail), ni détruire ou refuser l'accès à ces documents, comme condition préalable à l'embauche, sauf à ce que la législation en vigueur ne l'exige.

Les fournisseurs ne doivent pas facturer aux employés de taxes, frais de recrutement ou dépôts de garantie, que ce soit directement ou indirectement, comme condition préalable à la possibilité de travailler. Les fournisseurs doivent respecter le droit des travailleurs de mettre fin à la relation de travail après une période de préavis raisonnable, et leur garantir le droit de percevoir toutes les rémunérations qui leur sont dues. Les fournisseurs doivent respecter le droit des travailleurs de quitter leur lieu de travail à la fin de leur service.

---

#### **18. Recours au travail des enfants**

Les fournisseurs sont tenus de s'assurer qu'il n'est jamais fait recours au travail des enfants dans l'exécution des travaux. Le terme de « mineur » désigne toute personne n'ayant pas atteint l'âge minimum légal d'emploi sur le lieu de travail et/ou l'âge minimum d'emploi défini par la Convention 138 de l'Organisation internationale du Travail (Convention 138 de l'OIT). Tous les travailleurs de moins de 18 ans doivent être protégés contre l'exécution de travaux potentiellement dangereux ou préjudiciables à leur santé, à leur développement physique, psychologique, social, spirituel ou moral.

---

#### **19. Contrats de travail transparents, salaires équitables et horaires conformes à la réglementation en vigueur**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils opèrent dans le respect des normes de l'Organisation internationale du Travail (OIT) qui régissent les heures de travail, les périodes de repos, le nombre maximum de jours de travail consécutifs et les congés annuels. Les heures de travail effectuées au-delà de la semaine de travail normale doivent être effectuées de manière volontaire, et les fournisseurs devront garantir une période de repos d'au moins 24 heures consécutives tous les sept jours à l'ensemble de leurs employés.

---

#### **20. Environnement de travail inclusif et exempt de discriminations**

Nous nous attendons des fournisseurs qu'ils favorisent un environnement de travail diversifié et inclusif dans lequel les employés sont traités avec dignité, respect et équité, indépendamment de leur appartenance ethnique, leur religion, sexe, âge, origine nationale



ou autre, leur éventuelle situation de handicap, leur orientation ou leurs préférences sexuelles, leur situation matrimoniale, de citoyenneté, leurs éventuelles préférences politiques ou autres caractéristiques personnelles.

Nous attendons de nos fournisseurs qu'ils offrent des opportunités d'emploi égales aux employés et aux candidats à l'emploi sans discrimination, et à ce qu'ils respectent toutes les dispositions légales et réglementations en matière de non-discrimination.

Les fournisseurs doivent s'assurer que le personnel impliqué dans des activités particulièrement sensibles (par exemple la production de composants destinés à des environnements stériles) soit correctement formé et suffisamment qualifié.

## **21. Dialogue social et liberté d'association**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils respectent le droit des travailleurs à s'associer librement et à communiquer de manière ouverte avec leurs supérieurs hiérarchiques concernant les conditions de travail sans craindre d'éventuels agissements de harcèlement, d'intimidation, de pénalisation, d'ingérence ou de représailles.

Les fournisseurs sont tenus de reconnaître et de respecter tous les droits des travailleurs à exercer légalement leurs droits de libre association, y compris leur éventuelle adhésion ou non à toute association de leur choix dans le cadre juridique national qui s'y rapporte.

## **22. Mesures disciplinaires et de recours**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils disposent de la mise en place de dispositions disciplinaires applicables aux salariés concernant les éventuels manquements ou fautes liés à leur travail, à leur conduite et à leurs éventuelles absences. Nous attendons des fournisseurs qu'ils disposent d'un dispositif de recours permettant aux employés de soulever une difficulté ou une source d'inquiétude sur le lieu de travail ou de faire appel d'une décision disciplinaire.

## **23. Travailleurs migrants**

Le terme de « travailleur migrant » désigne une personne qui doit être engagée, est engagée ou a été engagée dans une activité rémunérée dans un État dont elle n'est pas ressortissante. Les fournisseurs doivent s'assurer que les travailleurs migrants sont embauchés dans le plein respect de la législation relative à l'immigration et au travail dans le pays d'accueil.



## **24. Salaires et avantages**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils assurent à leurs employés des conditions, des horaires de travail et des compensations pécuniaires et réglementaires de nature à garantir des conditions de vie décentes.

Les fournisseurs doivent verser aux travailleurs au moins la rémunération minimale fixée par la législation locale et leur fournir tous les avantages prévus par la loi. En plus du paiement des heures de travail ordinaires, les travailleurs doivent être rémunérés au titre des heures supplémentaires en appliquant la majoration prévue par la loi ou, dans les pays où ce type de disposition n'existe pas, un montant au moins égal à leur salaire horaire ordinaire. Les fournisseurs ne doivent pas autoriser de retenues sur salaires comme mesure disciplinaire ni d'autres retenues non prévues par la législation nationale.

---

## **25. Protection des informations sensibles**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils veillent à ce que toutes les informations sensibles et confidentielles soient protégées de manière adéquate.

Les fournisseurs ne doivent pas utiliser les informations à des fins autres que celles pour lesquelles elles leur ont été fournies, sauf autorisation du titulaire des informations en question.

Les fournisseurs doivent protéger les informations sensibles, confidentielles et appartenant à autrui, y compris les données/informations personnelles, contre l'accès, la destruction, l'utilisation, la modification et la divulgation non autorisés, en utilisant des procédures et des outils de sécurité physique et électronique.



## **SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL**

Dans le secteur de la production et de l'installation de salles blanches, la sécurité au travail est également étroitement liée à la qualité du produit.

Les fournisseurs doivent donc :

- ✓ Garantir la sûreté et la conformité des environnements de travail aux réglementations en matière de santé et de sécurité.
- ✓ Adopter des procédures de gestion des risques liés aux substances chimiques, aux poussières, particules et contaminants.
- ✓ Fournir des équipements de protection individuelle appropriés.
- ✓ Former le personnel aux bonnes pratiques opérationnelles.



- ✓ Prévenir les accidents susceptibles de compromettre à la fois la sécurité des travailleurs et l'intégrité des produits.
- ✓ Mettre en œuvre des procédures d'urgence et de gestion des anomalies.

## **5. Manipulation des substances et produits chimiques**

Les fournisseurs doivent se conformer aux lois et réglementations en vigueur en matière de restrictions et d'utilisation sûre des substances/produits chimiques et matières dangereuses.

Nous attendons des fournisseurs qu'ils collaborent avec EASYPHARMA pour garantir la satisfaction des exigences des clients en relation avec les produits et/ou services des fournisseurs.

---

## **6. Développement durable des produits et des procédés**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils soutiennent activement la stratégie de durabilité d'EASYPHARMA, en partageant un niveau d'information raisonnable et adéquat et en garantissant le moindre impact environnemental possible durant le cycle de production, impliquant une meilleure efficacité dans l'utilisation de l'énergie, de l'eau et des ressources naturelles, en minimisant les déchets et l'utilisation de substances et/ou matériaux dangereux, en promouvant les matériaux recyclés et en gérant de manière responsable leurs émissions dans l'atmosphère.



## **PRINCIPES ÉTHIQUES D'ENTREPRISE**

Les fournisseurs doivent opérer dans le respect de normes éthiques élevées, compte tenu également de la criticité des applications finales des produits fournis.

### **10. Lois anti-corruption :**

Tous les fournisseurs d'EASYPHARMA s'engagent à travailler dans le respect des normes les plus élevées d'intégrité et de transparence, en refusant toute forme de corruption, de concussion ou de pratique illégale. Il est interdit d'offrir, de promettre ou d'accepter des paiements, des cadeaux ou autres avantages indus visant à influencer des décisions commerciales ou à obtenir des avantages inappropriés.

Le fournisseur garantit également le respect de toutes les réglementations anti-corruption applicables et s'engage à signaler sans délai tout comportement non conforme.



---

## **11. Concurrence loyale et antitrust**

Les fournisseurs doivent se conformer aux réglementations sur la concurrence, en évitant toute pratique déloyale ou collusoire.

De plus, ils doivent concourir sur la base de la qualité, de l'innovation et de la fiabilité, éléments fondamentaux dans le secteur des salles blanches.

Les fournisseurs ne doivent pas conclure d'accords formels ou informels visant à fausser la concurrence et visant à fixer des prix, à pratiquer la collusion, à truquer des offres, à limiter l'offre ou à attribuer/contrôler les marchés. Les fournisseurs ne doivent pas échanger d'informations sur les prix actuels, récents ou futurs avec leurs concurrents.

Les fournisseurs ne doivent pas participer à une entente ou à toute activité susceptible de restreindre ou d'influencer illégalement la concurrence.

---

## **12. Fraude**

Les fournisseurs ne doivent pas chercher à obtenir des avantages indus de quelque nature que ce soit par des artifices ou des tromperies, en faisant de fausses déclarations et en permettant à quiconque les utilisant de le faire.

Ce type de conduite frauduleuse inclut également l'approbation indue des biens ou informations d'autrui.

---

## **13. Intégrité**

Tous les fournisseurs doivent garantir la transparence dans les relations commerciales et les informations fournies.

Ils doivent également avoir la capacité de fournir des informations exactes, complètes et vérifiables.

---

## **14. Paiements de facilitation**

Les fournisseurs ne doivent pas offrir, promettre, exécuter, accepter ou accorder des paiements indus en numéraire ou sous toute autre forme à des fonctionnaires de l'administration publique, partis politiques, candidats à des fonctions publiques ou à des représentants de sociétés ou d'organismes privés.

Cela inclut l'interdiction des paiements dits « de facilitation » visant à encourager ou à faciliter l'exécution d'une action publique, telle que l'obtention d'un visa ou le dédouanement



de marchandises, sauf s'il existe un tarif public pour la fourniture de ces services et que des attestations à cet effet soient délivrées.

Les fournisseurs ne doivent pas proposer de paiements illicites ou, à leur tour, accepter de recevoir de telles rétributions de la part de clients, fournisseurs, agents, représentants ou autres parties. Nous attendons des fournisseurs qu'ils interdisent à leurs employés de recevoir, de verser et/ou de promettre des sommes d'argent ou toute autre utilité, directement ou indirectement, afin d'exercer une influence induue ou obtenir un avantage indu.

Cette interdiction s'applique également dans les territoires où de tels paiements n'enfreignent pas les lois locales.

---

## **15. Conflit d'intérêts**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils évitent toute situation de conflit d'intérêts, y compris simplement potentielle. En cas de conflit d'intérêts réel ou potentiel, les fournisseurs doivent en informer immédiatement toutes les parties intéressées, y compris les situations de conflit potentiel entre EASYPHARMA et les intérêts personnels des fournisseurs, ou de leurs parents ou collaborateurs.

---

## **16. Cadeaux et hospitalité**

Nous attendons des fournisseurs qu'ils se fassent concurrence sur la base des performances de leurs produits et services. Les fournisseurs ne doivent pas exploiter les échanges de cadeaux et les pratiques d'hospitalité afin d'obtenir un avantage indu. Dans toute relation commerciale, les fournisseurs doivent s'assurer que l'offre ou la réception de tout cadeau est autorisée par la législation en vigueur et que ces échanges ne violent pas les règles et procédures internes mises en place par le destinataire et sont conformes aux usages et pratiques raisonnables du marché. Des cadeaux en espèces ou leurs équivalents ne doivent pas être offerts ou acceptés.



## **PRINCIPES ENVIRONNEMENTAUX**

Le fournisseur s'engage à travailler dans le respect des principes de protection écologique en adoptant des pratiques visant à réduire l'incidence de ses activités sur l'environnement.

En particulier, il favorise l'utilisation efficace des ressources naturelles, la réduction des émissions et des déchets, ainsi que le respect des réglementations environnementales en vigueur. Le fournisseur s'engage également à favoriser des solutions durables tout au long de



la chaîne d'approvisionnement et à contribuer à l'amélioration continue de ses performances environnementales.

Les activités doivent être menées dans le respect de l'environnement, en tenant compte de l'impact énergétique et des matériaux utilisés.

Relativement aux aspects environnementaux, les fournisseurs sont tenus d'assurer un niveau adéquat de protection de l'environnement, en particulier :

- ✓ Respecter toutes les réglementations environnementales applicables ;
- ✓ Gérer les substances chimiques et les matériaux potentiellement dangereux d'une façon adaptée ;
- ✓ Favoriser l'utilisation de matériaux à faible incidence environnementale et compatibles avec les exigences de propreté et de non-contamination requises par le secteur ;
- ✓ Promouvoir des solutions innovantes pour améliorer la durabilité tout au long de la filière ;
- ✓ Optimiser la gestion des ressources énergétiques en encourageant les économies et en privilégiant, lorsque cela est possible, les sources d'énergie renouvelables ;
- ✓ Optimiser l'utilisation des ressources hydriques en favorisant leur récupération ;
- ✓ Optimiser la gestion des déchets en favorisant leur réutilisation et leur valorisation ;
- ✓ Traiter, stocker, transporter, décharger et éliminer en toute sécurité les déchets et les sous-produits ;
- ✓ Contenir et réduire progressivement les émissions d'agents polluants qui ont une incidence sur l'air, l'eau et le sol, ainsi que les émissions de CO2 et d'autres gaz à effet de serre.



## **CONFORMITÉ RÉGLEMENTAIRE ET EXIGENCES SECTORIELLES**

Les fournisseurs doivent respecter, en plus de celles de leur pays d'origine, toutes les lois et réglementations applicables à leur activité, y compris les lois et réglementations locales de tous les pays dans lesquels ils opèrent activement.

Les fournisseurs doivent :

- ✓ Veiller à ce que les produits et les matériaux soient conformes aux normes techniques requises (par exemple, compatibilité avec les environnements à contamination contrôlée) ;
- ✓ Assurer la conformité à toutes les normes sectorielles applicables (par exemple, les normes ISO pour les salles blanches, BPF si requises par le client final) ;
- ✓ Fournir une documentation technique complète, y compris des certifications, des fiches techniques et des déclarations de conformité ;
- ✓ Garantir la traçabilité des lots, le cas échéant et si nécessaire, et la gestion des non-conformités ;
- ✓ Informer rapidement en cas de défauts ou de problèmes pouvant affecter la qualité ou la sécurité du produit final.



## **SIGNALEMENTS ET SUIVI**

### **12. Gestion des suggestions**

La chaîne d'approvisionnement est un réseau de collaboration et de croissance qui doit garantir une valeur ajoutée au client final et aux utilisateurs des biens fabriqués par EASYPHARMA. En ce sens, il est essentiel de garantir une participation adéquate afin de faire émerger les meilleures pratiques et les suggestions en matière de durabilité.

EASYPHARMA met à la disposition de tous les fournisseurs un canal pour formuler des suggestions et contribuer à l'amélioration de ce code éthique et des formes de durabilité tout au long de la chaîne d'approvisionnement via l'adresse de courrier électronique [sostenibilita@easypharma.com](mailto:sostenibilita@easypharma.com).

---

### **13. Suivi, audit et amélioration continue**

La qualité et la fiabilité de la chaîne d'approvisionnement constituent des éléments clés pour garantir une valeur ajoutée au client final, aux utilisateurs, aux parties prenantes et à la collectivité en général.

Par conséquent :

- ✓ L'entreprise se réserve le droit d'effectuer des audits auprès des fournisseurs, axés y compris le cas échéant sur des aspects tels que la qualité, la propreté, les processus de production et la traçabilité ;
- ✓ Les fournisseurs doivent collaborer activement lors des vérifications et donner accès aux informations pertinentes;
- ✓ En cas de non-conformité, des plans d'amélioration doivent être mis en œuvre avec des délais définis ;
- ✓ Une approche orientée vers l'amélioration continue est requise.

EASYPHARMA requiert la collaboration de ses fournisseurs lors de ses activités d'audit. Si ces contrôles ou inspections devaient révéler des défauts de conformité au Code par le fournisseur, la société tentera de dialoguer avec le fournisseur concerné pour convenir des mesures correctives nécessaires afin de garantir le plein respect des dispositions du Code dans les meilleurs délais.

Dans le cas où un accord satisfaisant ne serait pas trouvé, EASYPHARMA pourra exercer son droit de résilier l'accord avec le fournisseur.



## **ACCEPTATION ET ENGAGEMENT**

L'adhésion au présent Code est une condition essentielle à l'établissement et au maintien de la relation commerciale.

Les fournisseurs s'engagent à :

- ✓ Respecter les principes définis ci-après ;
- ✓ Diffuser ces exigences auprès de leurs salariés et sous-traitants ;
- ✓ Veiller à ce que toute la chaîne d'approvisionnement soit conforme aux normes requises.

### **Date et signature**

04/05/2026

**EASYPHARMA s.r.l.**

Via 1° Maggio, 87 - 20885 RONCO BRIANTINO (MB)  
Tel. 039/6817142 - Fax. 039/6817135  
Capitale Sociale euro 100.000 i.v.  
C.F. 02361520139 - P.IVA 03192670960  
Iser. CCIAA di MB e Iser. REA n. 1096228